

# INTRODUCCIÓN A THE ETHNOGRAPH 6.0

POR: DAVID PÉREZ JIMÉNEZ

4/17/2012



- Parte de este trabajo fue preparado por: Isabel Alfaro Sáenz; Daniela Castro Bonilla; Luana Vargas Chavarría; & Paola Villalobos Solano.

# OBJETIVOS

1. Compartir con los/las participantes las funciones básicas del programa las cuales incluyen:
  1. Crear un proyecto.
  2. Borrar, copiar y renombrar un proyecto.
  3. Hacer un backup de un proyecto.
  4. Crear y editar archivos.
  5. Crear y editar códigos.
  6. Codificar.
  7. Hacer búsquedas de datos.

# ¿QUE DEBO SABER ANTES DE TRABAJAR CON UN PROGRAMA DE MANEJO DE DATOS CUALITATIVOS?

- Las características básicas de:
  - La investigación cualitativa.
  - El análisis cualitativo.

# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

(TAYLOR & BOGDAN, 1986, P. 20)

- La investigación cualitativa es *inductiva*: Así, los investigadores/as:
  - Comprenden y desarrollan conceptos partiendo de pautas de los datos, y no recogiendo datos para evaluar hipótesis o teorías preconcebidas.
  - Siguen un diseño de investigación flexible.
  - Comienzan un estudio con interrogantes vagamente formulados.
- Entiende el contexto y a las personas desde una *perspectiva holística*:
  - Las personas, los contextos o los grupos no son reducidos a variables, sino considerados como un todo
  - Estudia a las personas en el contexto de su pasado y en las situaciones en las que se hallan.
- Es sensible a los efectos que el investigador/a causa en las personas que son el objeto de su estudio:
  - Interactúan con los/las informantes de un modo natural. Aunque no pueden eliminar su influencia en las personas que estudian, tratan de controlarla y reducirla al mínimo. En la observación tratan de no interferir en la estructura; en las entrevistas en profundidad, siguen el modelo de una conversación normal, y no de un intercambio formal de preguntas y respuestas.



# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

(TAYLOR & BOGDAN, 1986)

- El investigador/a cualitativo trata de comprender a las personas dentro del marco de referencia de ellas mismas:
  - Trata de identificarse con las personas que estudia para comprender cómo experimentan la realidad. Busca aprehender el proceso interpretativo permaneciendo distanciado como un observador objetivo y rechazando el papel de unidad actuante.
- El investigador/a cualitativo suspende o aparta sus propias creencias, perspectivas y predisposiciones:
  - Ha de ver las cosas como si ocurrieran por primera vez, nada se ha de dar por sobrentendido
- Todas las perspectivas son valiosas:
  - No se busca “la verdad o la moralidad”, sino una comprensión detallada de las perspectivas de otras personas.
- Los métodos cualitativos son humanistas:
  - Los métodos con los que se estudia a las personas influyen en cómo se las ve. Si reducimos las palabras y los actos a ecuaciones estadísticas, se pierde el aspecto humano. El estudio cualitativo permite conocer el aspecto personal, la vida interior, las perspectivas, creencias, conceptos..., éxitos y fracasos, la lucha moral, los esfuerzos...



# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

(TAYLOR & BOGDAN, 1986)

- Los estudios cualitativos dan énfasis a la validez de la investigación:
  - Aseguran un estrecho ajuste entre los datos y lo que realmente la gente hace y dice. Observando a las personas en su vida cotidiana, escuchándoles hablar sobre lo que tienen en mente, y viendo los documentos que producen, el investigador/a cualitativo obtiene un conocimiento directo, no filtrado por conceptos, definiciones operacionales y escalas clasificatorias.
  - Subrayan la validez, frente a los cuantitativos que hacen hincapié en la confiabilidad y reproductividad de la investigación. El estudio cualitativo es una investigación sistemática y rigurosa, no estandarizada, que controla los datos que registra. No obstante, al pretender producir estudios válidos del mundo real no es posible lograr una confiabilidad perfecta.
- Todos los contextos y personas son potenciales ámbitos de estudio:
  - Todos los contextos y personas son a la vez similares y únicos. Son similares en el sentido que entre cualquier escenario o grupo de personas se pueden encontrar algunos procesos sociales de tipo general. Son únicos por cuanto que en cada escenario o a través de cada informante se puede estudiar de mejor modo algún aspecto.



# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

(TAYLOR & BOGDAN, 1986)

- La investigación cualitativa es un arte:
  - La investigación cualitativa es flexible en cuanto al modo de conducir los estudios.
  - Se siguen lineamientos orientadores, pero no reglas.
  - Los métodos están al servicio del investigador/a; el investigador no está supeditado a un procedimiento o técnica.



# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA

(PÉREZ SERRANO, 1994. P. 54)

<b>Punto de comparación</b>	<b>Investigación Cualitativa</b>	<b>Investigación Cuantitativa</b>
■ <i>Foco de la investigación.</i>	■ Calidad (naturaleza, esencia)	■ Cantidad (cuánto, cuántos)
■ <i>Raíces filosóficas.</i>	■ La fenomenología, la interacción simbólica.	■ El positivismo, el empirismo lógico.
■ <i>Conceptos asociados.</i>	■ Trabajo de campo, etnografía, naturalista.	■ Experimental, empírica, estadística.



# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA

(PÉREZ SERRANO, 1994. p. 54)

<b>Punto de comparación</b>	<b>Investigación Cualitativa</b>	<b>Investigación Cuantitativa</b>
■ <i>Objetivo de la investigación.</i>	■ Comprensión descripción, descubrimiento, generadora de hipótesis.	■ Predicción, control descripción, confirmación, comprobación de hipótesis.
■ <i>Características del diseño.</i>	■ Flexible, envolvente, emergente.	■ Predeterminado, estructurado.
■ <i>Marco o escenario.</i>	■ Natural, familiar.	■ Desconocido, artificial.



## CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA (PÉREZ SERRANO, 1994. P. 54)

<b>Punto de comparación</b>	<b>Investigación Cualitativa</b>	<b>Investigación Cuantitativa</b>
■ <i>Muestra.</i>	■ Pequeña, no aleatoria, teórica.	■ Grande, aleatoria, representativa.
■ <i>Recogida de los datos.</i>	■ El investigador/a como instrumento primario, entrevistas, observaciones.	■ Instrumentos inanimados (escalas, pruebas, encuestas, cuestionarios, ordenadores).
■ <i>Modalidad de análisis.</i>	■ Inductivo (por el investigador/a)	■ Deductivo (por métodos estadísticos).

# CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA

(PÉREZ SERRANO, 1994. p. 54)

<b>Punto de comparación</b>	<b>Investigación Cualitativa</b>	<b>Investigación Cuantitativa</b>
■ <i>Hallazgos.</i>	■ <b>Comprehensivos, holísticos, expansivos.</b>	■ <b>Precisos, limitados, reduccionistas.</b>



# CARACTERÍSTICAS DEL ANÁLISIS CUALITATIVO (1)

(HERNÁNDEZ SAMPIERI, FERNÁNDEZ-COLLADO, BAPTISTA LUCIO, 2006, P. 624)

1. El proceso esencial consiste en que recibimos datos no estructurados y los estructuramos.
2. Los propósitos centrales son:
  1. Darle estructura a los datos, lo cual implica organizar las unidades, las categorías, los temas y los patrones.
  2. Describir las experiencias de las personas estudiadas bajo su óptica, en su lenguaje y con sus expresiones.
  3. Comprender en profundidad el contexto que rodea los datos.
  4. Interpretar y evaluar unidades, categorías, temas y patrones.
  5. Explicar ambientes, situaciones, hechos, fenómenos.
  6. Reconstruir historias.
  7. Encontrar sentido a los datos en el marco del planteamiento del problema.
  8. Relacionar los resultados del análisis con la teoría fundamentada o construir teorías.



## CARACTERÍSTICAS DEL ANÁLISIS CUALITATIVO (2)

(HERNÁNDEZ SAMPIERI, FERNÁNDEZ-COLLADO, BAPTISTA LUCIO, 2006, P. 624)

3. Labor paulatina.
4. Una fuente importante de datos son las impresiones, percepciones, sentimientos y experiencias del investigador/a.
5. Cada interpretación de los datos se hace desde una perspectiva particular.
6. El análisis es un proceso ecléctico y sistemático, mas no rígido ni mecánico.



## CARACTERÍSTICAS DEL ANÁLISIS CUALITATIVO (3)

(HERNÁNDEZ SAMPIERI, FERNÁNDEZ-COLLADO, BAPTISTA LUCIO, 2006, P. 624)

7. El análisis es contextual.
8. Involucra estudiar cada “pieza” de los datos en sí misma y en relación con los demás.
9. Es un camino con rumbo, pero no en línea recta.
10. Más que seguir reglas, el investigador/a construye su propio análisis.



## CARACTERÍSTICAS DEL ANÁLISIS CUALITATIVO (4)

(HERNÁNDEZ SAMPIERI, FERNÁNDEZ-COLLADO, BAPTISTA LUCIO, 2006, P. 624)

11. El investigador/a analiza cada dato, deduce similitudes y diferencias con otros datos.
12. Los segmentos de datos son organizados en un sistema de categorías.
13. Los resultados del análisis son síntesis que emergen en la forma de descripciones, expresiones, temas, patrones, hipótesis y teoría.



# ¿QUÉ ES THE ETHNOGRAPH?

- Es un programa específico para el análisis descriptivo-interpretativo de textos.
- Puede analizar datos iconográficos, mapas, croquis, diagramas, fotografías, videos, audio.



# ¿DE DÓNDE VIENE?

Ethnograph es creado en el año de 1985 por John Seidel, siendo uno de los primeros programas de análisis cualitativo de datos. El primero fue NUD\*IST lanzado en 1981.

Su objetivo es facilitar las tareas del investigador, más no sustituye su creatividad, ni objetiviza su participación como un elemento más integrante e integrado en el análisis de los datos cualitativos.

17

Tampoco sustituye sus habilidades de análisis, ni sustituye al investigador en el dominio del marco teórico en el que se insertan los datos obtenidos.

**PRIMERA PARTE:**  
**TRABAJANDO CON PROYECTOS O**  
**CONOCIENDO EL *PROJECT MANAGER***

Demo Version

4/17/2012

The **E**thnograph 6.0



Qualis Research

19


Esta es la pantalla inicial del programa

# *ES NECESARIO CREAR UN NUEVO PROYECTO PARA USAR THE ETHNOGRAPH*

- El nombre no puede ser de más de 29 caracteres.



## Demo Version

- 
1. Debe hacer click en este icono

4/17/2012

The

The **E**thnograph 6.0Qualis Research



**Project List:**

**File List:**

Projects

- Delete
- Copy
- Rename
- Combine
- Backup Project
- Restore Project

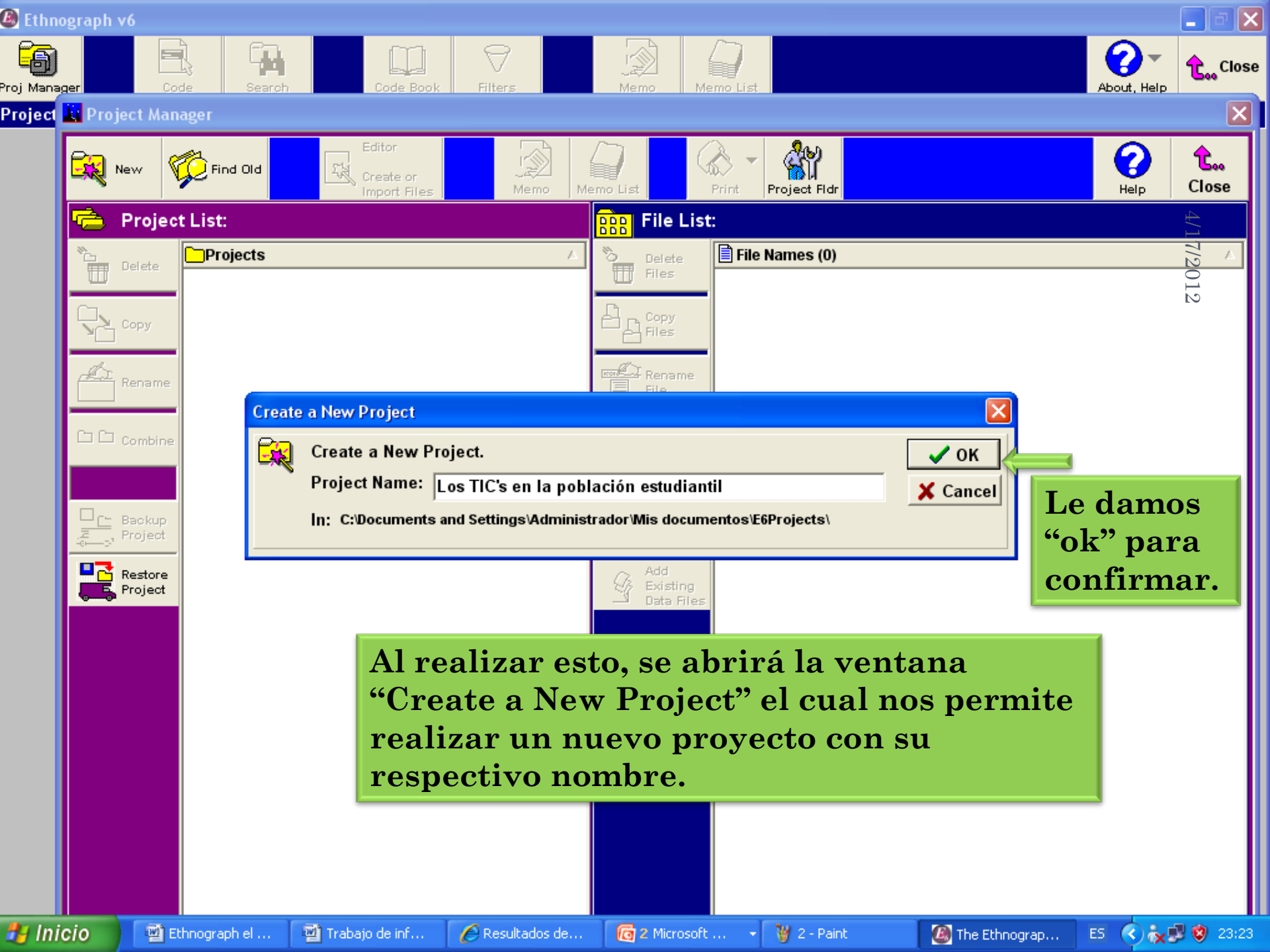
File Names (0)

- Delete Files
- Copy Files
- Combine Files
- Move Files
- Add Existing Data Files

**Para crear un nuevo haz click en este icono (New)**



4/17/2012



### Create a New Project



Create a New Project.

Project Name:

In: C:\Documents and Settings\Administrador\Mis documentos\E6Projects\

OK

Cancel

Le damos "ok" para confirmar.

Al realizar esto, se abrirá la ventana "Create a New Project" el cual nos permite realizar un nuevo proyecto con su respectivo nombre.

**Project Manager** [X]

New   
 Find Old   
 Editor   
 Create or Import Files   
 Memo   
 Memo List   
 Print   
 Project Fldr   
 Help   
 Close

**Project List:**

Delete

Copy

Rename

Combine

Backup Project

Restore Project

**Projects**

Projecto Violencia

**File List: Projecto Violencia**

Delete Files

Copy Files

Rename File

Combine Files

Move Files

Add Existing Data Files

**File Names (0)**

Location: C:\Documents and Settings\David\My Documents\E6\Projects\Projecto Violencia\



# BORRANDO UN PROYECTO

- Puede borrarse un proyecto del Project Manager o del Project Manager y la Computadora.

### Project Manager

New
 Find Old
 Editor  
Create or Import Files
 Memo
 Memo List
 Print
 Project Fldr
 Help
 Close

#### Project List:

Delete
 Copy
 Rename
 Combine

Backup Project
 Restore Project

#### File List: Projecto Violencia

Delete Files
 Copy Files

File Names (0)

### Delete Project

Delete Project:  
Projecto Violencia

From Project Manager & Computer.

From Project Manager only.

# RENOMBRANDO UN PROYECTO

- Al renombrar un proyecto se cambia el nombre del mismo y se mueve a un archivo con un nuevo nombre.

# COPIANDO UN PROYECTO

- Al copiar un proyecto se hace un duplicado del mismo con un nuevo nombre.

# COMBINANDO PROYECTOS

- Al combinar o unir proyectos dos proyectos separados se convierten en uno solo.
- El libro de códigos y los memos se combinan por igual.

# HACIENDO UN BACKUP DE UN PROYECTO

- Hacer un backup permite copiar un proyecto a otra localización en la computadora.
- Esto creo dos archivos del proyecto.
- No hagan backup en CDs ya que el programa los leer como “read only”.

# RESTAURANDO UN PROYECTO

- Esta función permite buscar archivos bajo **\E6BACK\**

EN ESTE MOMENTO ESTAMOS PREPARADOS/AS PARA  
CREAR UN NUEVO DOCUMENTO.

**SEGUNDA PARTE:**  
**TRABAJANDO CON LOS ARCHIVOS O CONOCIENDO**  
**EL *FILE LIST***



# EXISTEN TRES OPCIONES PARA CREAR ARCHIVOS DE DATOS

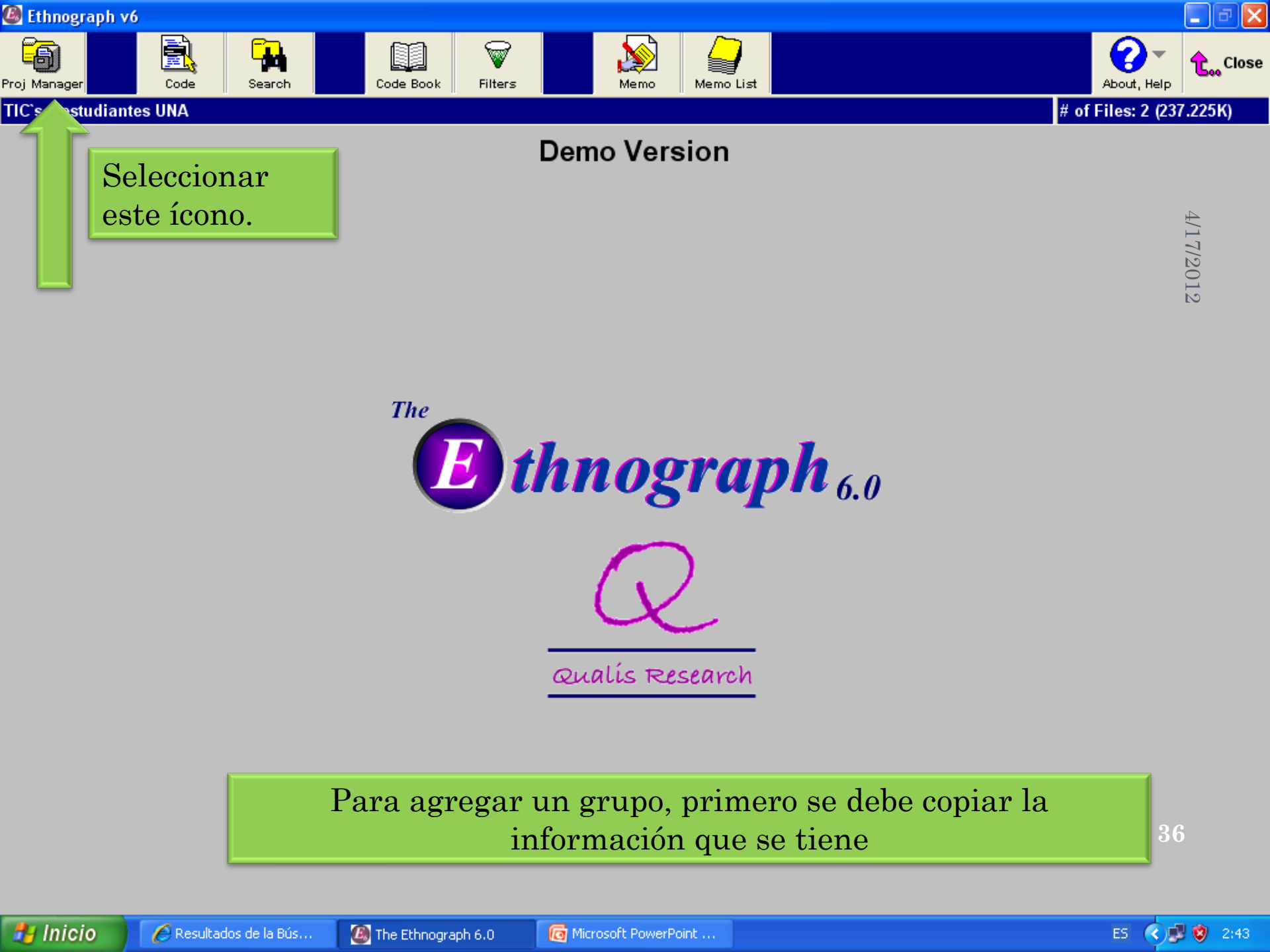
1. El método mas común es escribir o transcribir el archivo en un procesador de palabras (ej. Word) y copiarlo y pegarlo en **Ethnograph Editor**.
2. También puede copiarse y pegarse archivos de fuentes de Internet.
3. Finalmente, puede escribirse o transcribirse directamente desde **Ethnograph Editor**.

# FIJANDO EL PÁRRAFO EN FORMATO WORD

- Antes de comenzar a “taippear” un archivo es necesario fijar el formato de los párrafos.
  1. Haga un click en Format/Paragraph
  2. Asegúrese de que el setting en el Parragraph sea el siguiente:
    3. General
      1. Aligment = Left
    4. Indentation
      1. Left = 0
      2. Right = 0
      3. Special = none
    5. Spacing
      1. Before = 0
      2. After = 0
      3. Line spacing = Single
  6. Guarde el documento en formato RTF

# COPIANDO Y PEGANDO DE WORD A EDITOR

- En Word:
  1. Click Edit\SelecAll
  2. Click Edit\Copy
  3. Minimize, or close Word
  
- En Ethnograph
  1. Open Ethnograph
  2. Click Project Manager
  3. Click Editor
  4. Click Paste



Demo Version

Seleccionar este ícono.

The **E**thnograph 6.0

Q

Qualis Research

Para agregar un grupo, primero se debe copiar la información que se tiene

**Project List:**

Delete

Copy

Rename

Combine

Backup Project

Restore Project

**Projects**

TIC's y estudiantes UN



**File List: TIC's y estudiantes UNA**

Delete Files

Copy Files

Rename File

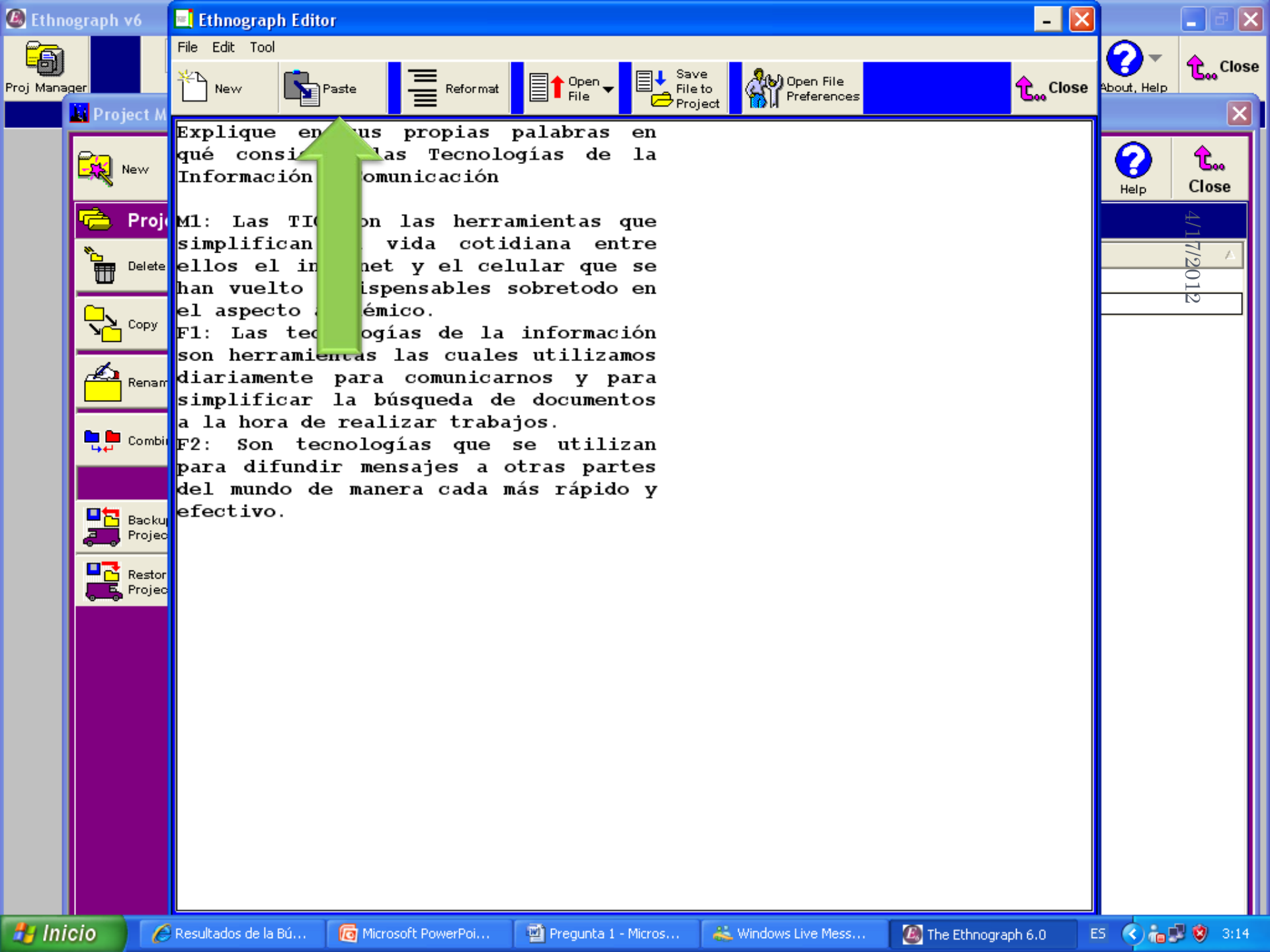
Combine Files

Move Files

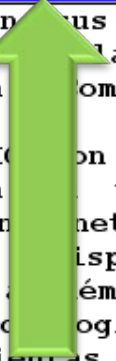
Add Existing Data Files

**File Names (2)**

Pregunta 1	4/17/2012
Pregunta 2	2



Explique en sus propias palabras en qué consisten las Tecnologías de la Información y Comunicación



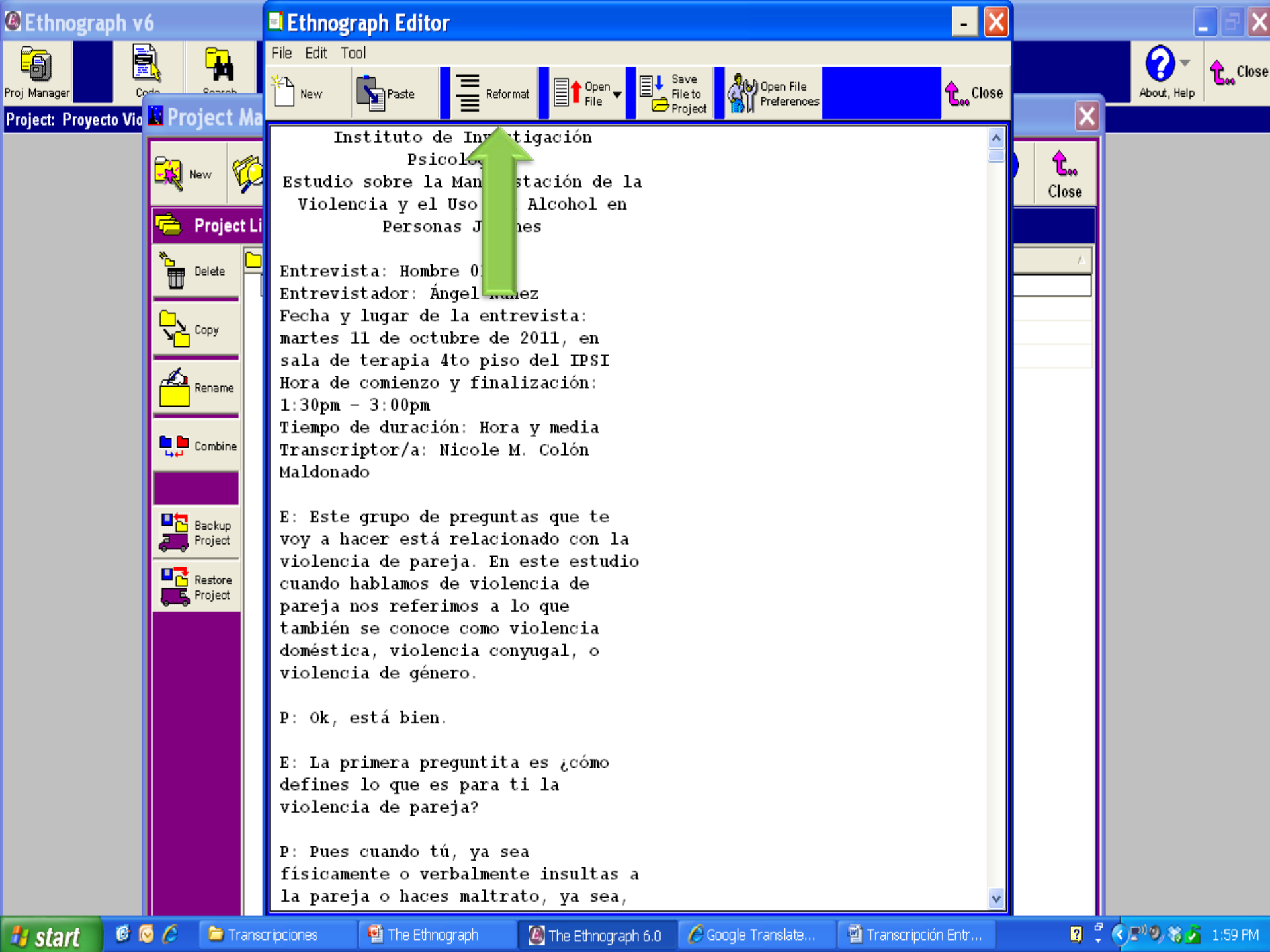
M1: Las TIC son las herramientas que simplifican la vida cotidiana entre ellos el internet y el celular que se han vuelto indispensables sobretodo en el aspecto académico.

F1: Las tecnologías de la información son herramientas las cuales utilizamos diariamente para comunicarnos y para simplificar la búsqueda de documentos a la hora de realizar trabajos.

F2: Son tecnologías que se utilizan para difundir mensajes a otras partes del mundo de manera cada más rápido y efectivo.

# REFORMAT THE DATA

- Cada párrafo debe comenzar con un identificador.
- Reformar los párrafos le permite a Ethnograph reconocer los identificadores, y usarlos como labels, códigos, y filtros de búsqueda.



Instituto de Investigación  
Psicológica  
Estudio sobre la Manifestación de la  
Violencia y el Uso de Alcohol en  
Personas Jóvenes

Entrevista: Hombre 01  
Entrevistador: Ángel Muñoz  
Fecha y lugar de la entrevista:  
martes 11 de octubre de 2011, en  
sala de terapia 4to piso del IPSI  
Hora de comienzo y finalización:  
1:30pm - 3:00pm  
Tiempo de duración: Hora y media  
Transcriptor/a: Nicole M. Colón  
Maldonado

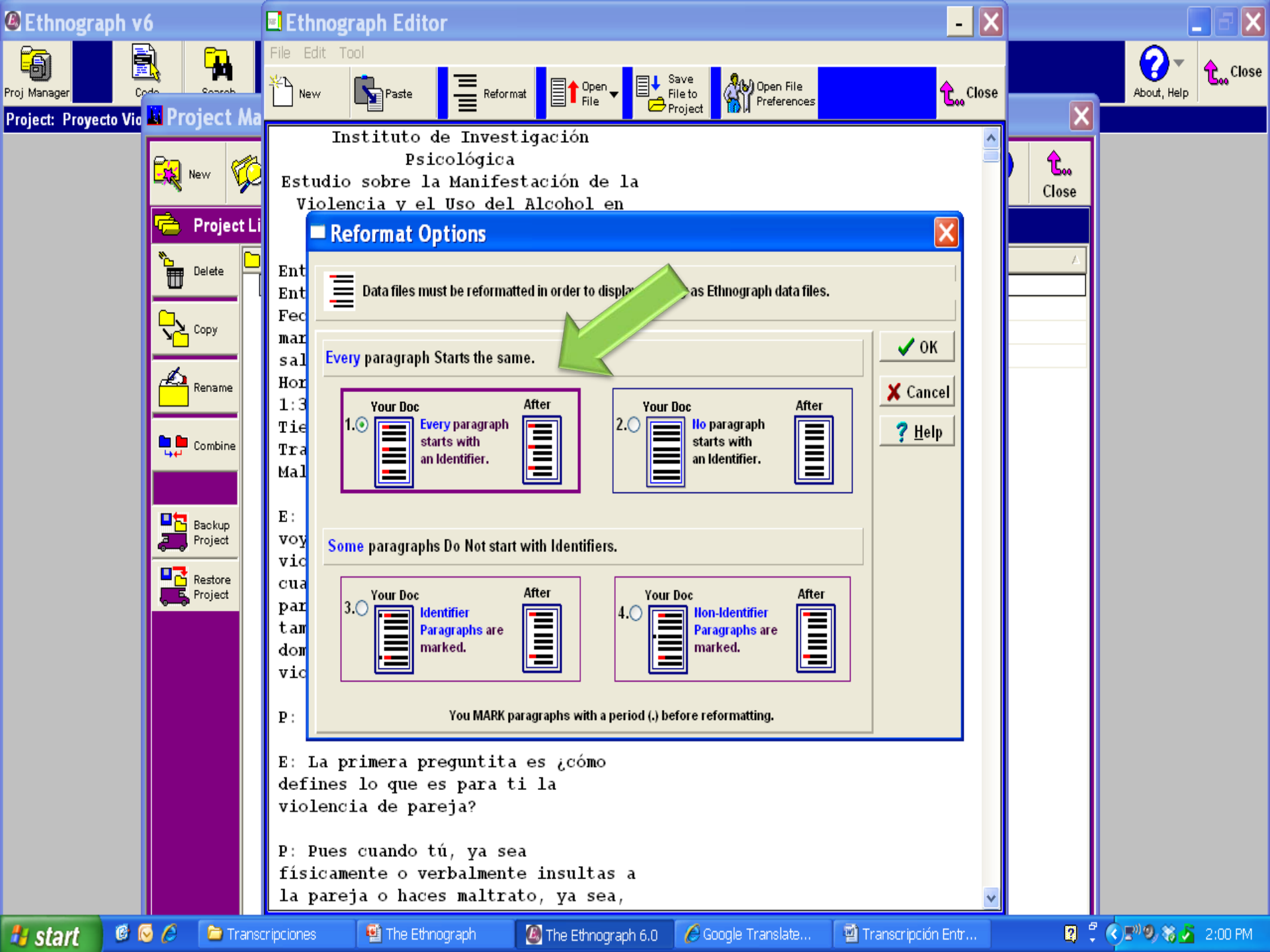
E: Este grupo de preguntas que te voy a hacer está relacionado con la violencia de pareja. En este estudio cuando hablamos de violencia de pareja nos referimos a lo que también se conoce como violencia doméstica, violencia conyugal, o violencia de género.

P: Ok, está bien.

E: La primera preguntita es ¿cómo defines lo que es para ti la violencia de pareja?

P: Pues cuando tú, ya sea físicamente o verbalmente insultas a la pareja o haces maltrato, ya sea,





New  
Project Li  
Delete  
Copy  
Rename  
Combine  
Backup Project  
Restore Project

Instituto de Investigación  
Psicológica  
Estudio sobre la Manifestación de la  
Violencia y el Uso del Alcohol en

### Reformat Options

Data files must be reformatted in order to display as Ethnograph data files.

Every paragraph Starts the same.

1.  Your Doc Every paragraph starts with an Identifier. After

2.  Your Doc No paragraph starts with an Identifier. After

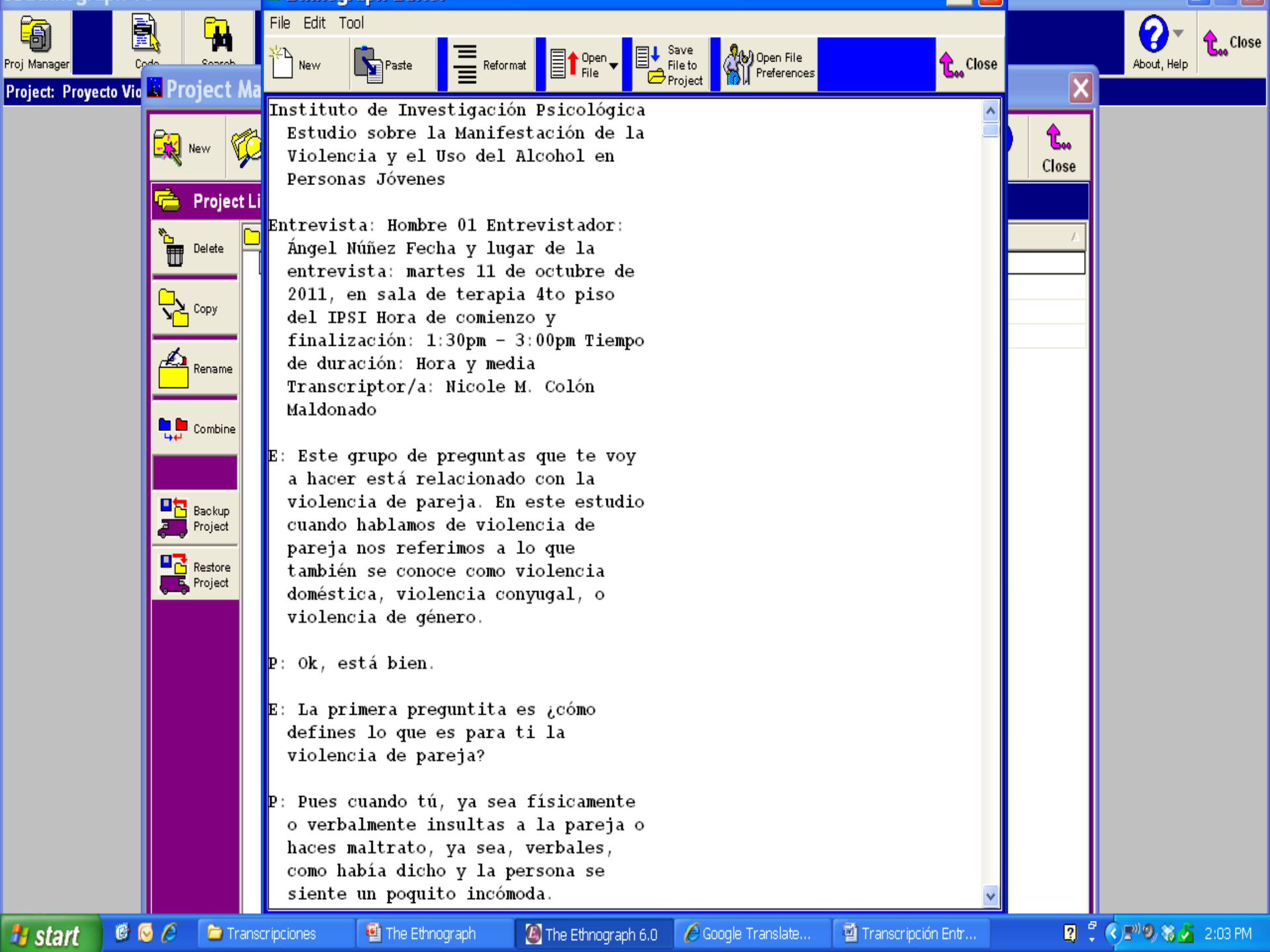
Some paragraphs Do Not start with Identifiers.

3.  Your Doc Identifier Paragraphs are marked. After

4.  Your Doc Non-Identifier Paragraphs are marked. After

You MARK paragraphs with a period (.) before reformatting.

E: La primera preguntita es ¿cómo defines lo que es para ti la violencia de pareja?  
P: Pues cuando tú, ya sea físicamente o verbalmente insultas a la pareja o haces maltrato, ya sea,



Project Manager

New

Project List

Delete

Copy

Rename

Combine

Backup Project

Restore Project

Instituto de Investigación Psicológica  
Estudio sobre la Manifestación de la Violencia y el Uso del Alcohol en Personas Jóvenes

Entrevista: Hombre 01 Entrevistador: Ángel Núñez Fecha y lugar de la entrevista: martes 11 de octubre de 2011, en sala de terapia 4to piso del IPSI Hora de comienzo y finalización: 1:30pm - 3:00pm Tiempo de duración: Hora y media Transcriptor/a: Nicole M. Colón Maldonado

E: Este grupo de preguntas que te voy a hacer está relacionado con la violencia de pareja. En este estudio cuando hablamos de violencia de pareja nos referimos a lo que también se conoce como violencia doméstica, violencia conyugal, o violencia de género.

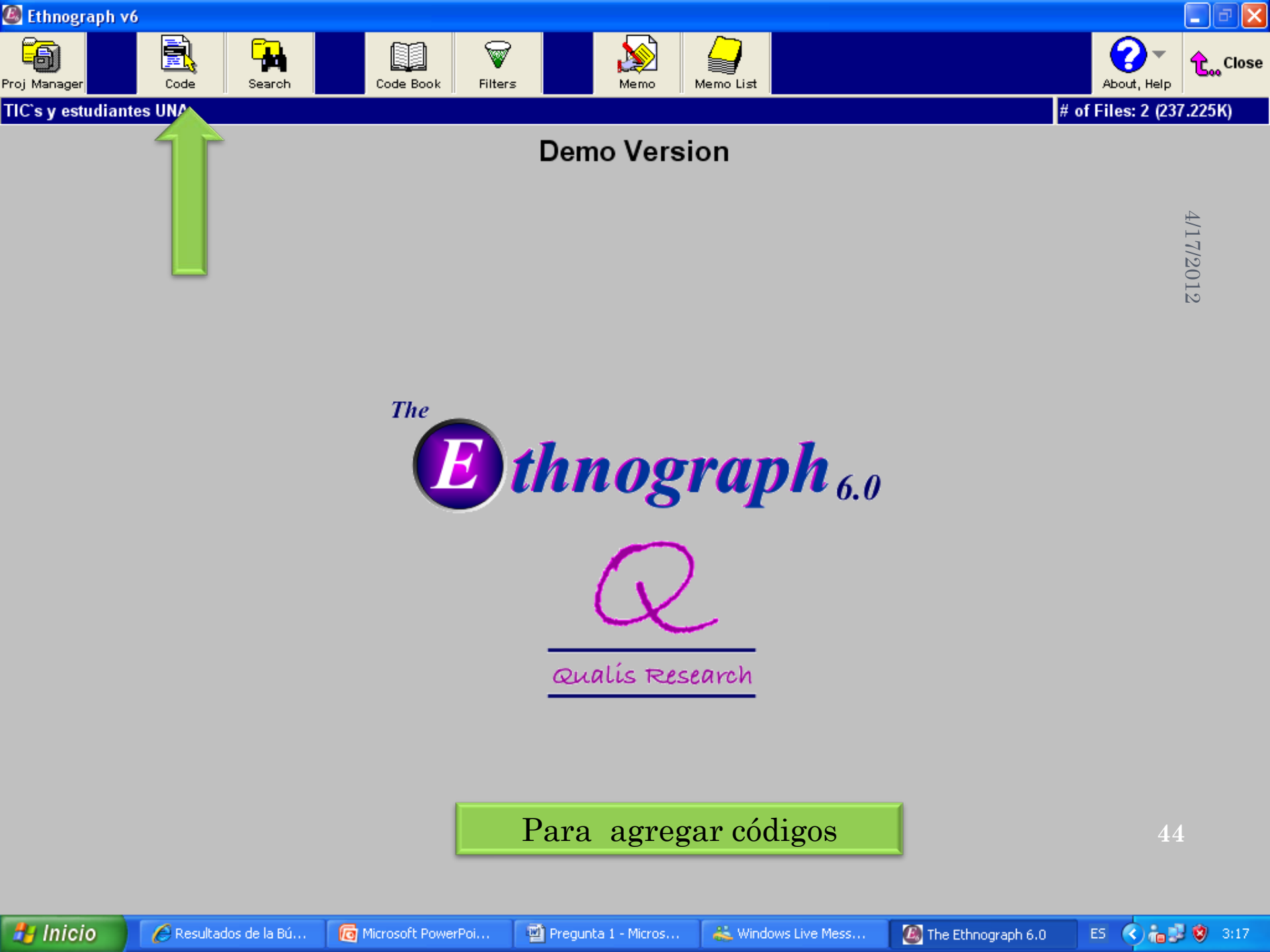
P: Ok, está bien.

E: La primera preguntita es ¿cómo defines lo que es para ti la violencia de pareja?

P: Pues cuando tú, ya sea físicamente o verbalmente insultas a la pareja o haces maltrato, ya sea, verbales, como había dicho y la persona se siente un poquito incómoda.

EN ESTE MOMENTO ESTAMOS PREPARADOS/AS PARA  
CREAR CÓDIGOS Y CODIFICAR

**TERCERA PARTE:  
TRABAJANDO CON LOS CÓDIGOS**



Demo Version

4/17/2012

The **E**thnograph 6.0

Q

Qualis Research



Para agregar códigos

**Data Files** [X]

**File Names** [^]

Pregunta 1

Pregunta 2



Doble click

4/17/2012

que en sus propias palabras en	0001
consisten las Tecnologías de la	0002
formación y Comunicación	0003
Son herramientas que nos facilitan	0005
acceso a diversas fuentes de	0006
información como el internet y el	0007
computador, indispensables para las	0008
actividades académicas.	0009
Herramientas que utilizamos	0011
principalmente para facilitar la	0012
comunicación y recopilar información	0013
cuando se necesite.	0014
Tecnologías que agilizan el	0016
traspaso de información sin importar	0017
distancias.	0018

1. Selecciona el texto al que se le va a asignar el código

2. Selecciona

3. Ingresa código

Code List

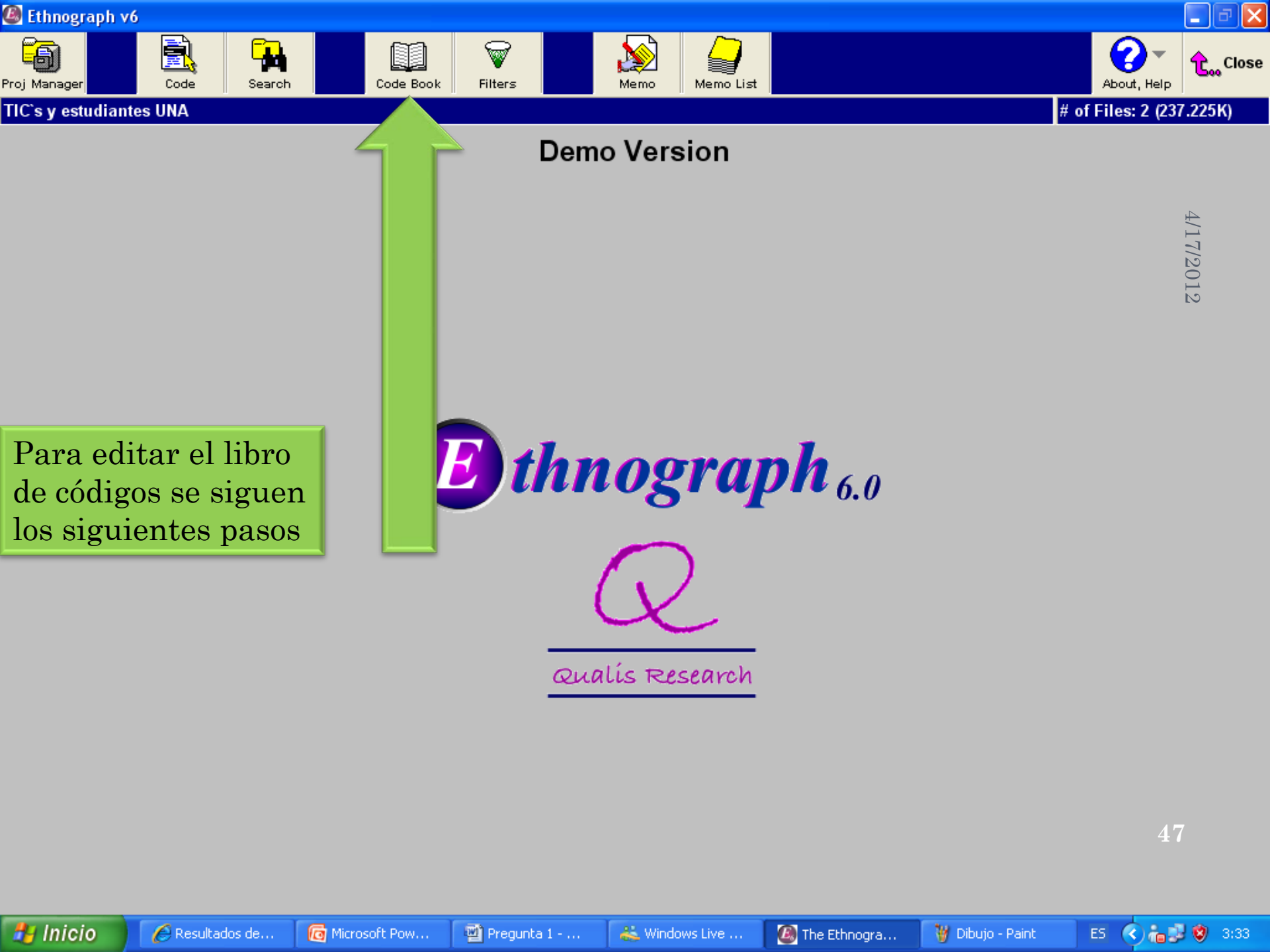
Code Word:  OK  Close

ACCESIBILIDAD A INFO 4/17/2012

Code Words

- ACCESIBILIDAD A INFO
- DESARROLLO PROF
- MAYOR EFICIENCIA
- NETWORK
- QUE SON TICS
- RECOPIRAR INFO

Se ingresan todos los códigos con los que se van a trabajar



Demo Version

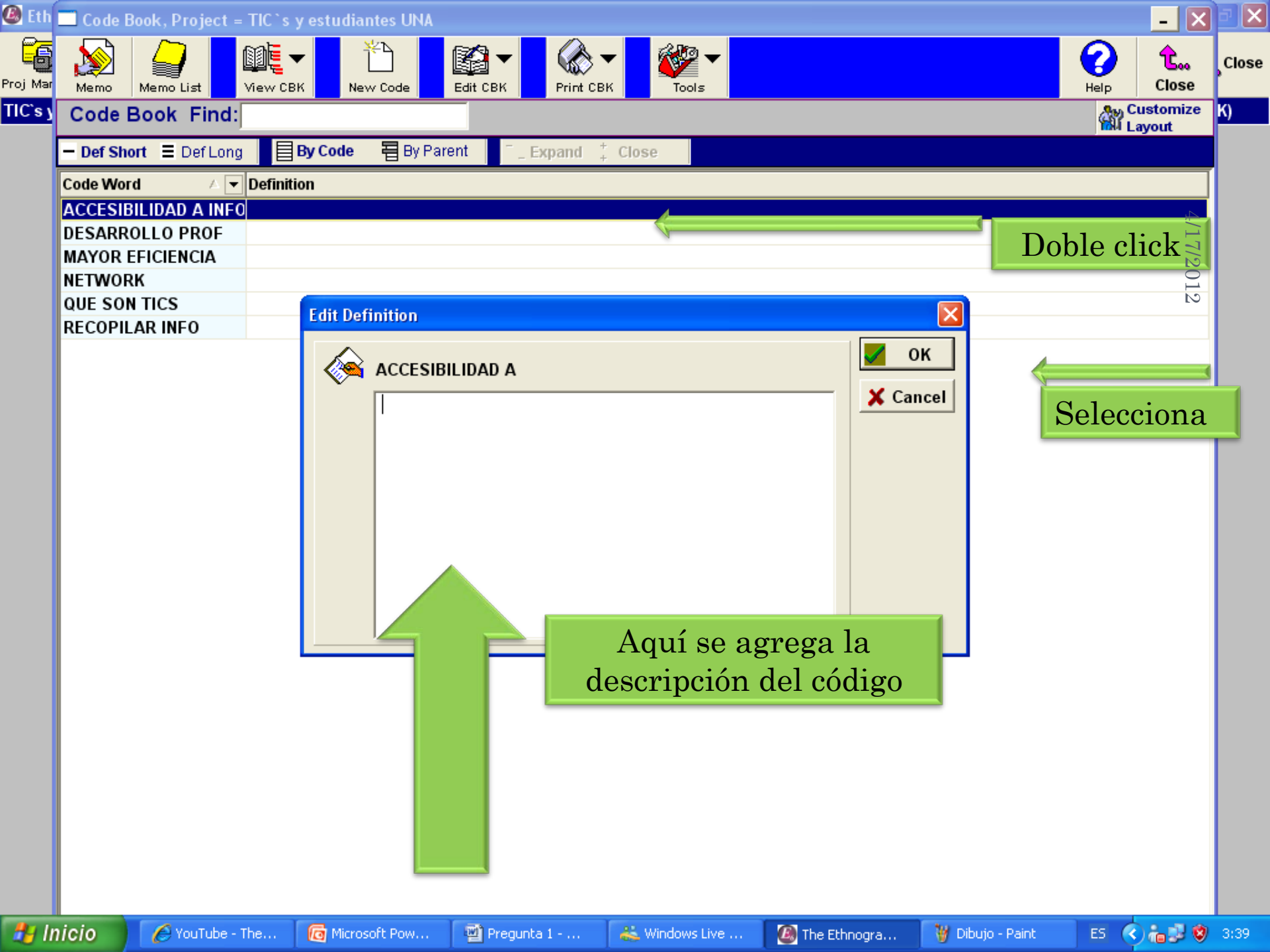
4/17/2012

Para editar el libro de códigos se siguen los siguientes pasos

**E**thnograph 6.0

Q

Qualis Research



Code Book Find:

Def Short Def Long By Code By Parent Expand Close

Code Word	Definition
ACCESIBILIDAD A INFO	
DESARROLLO PROF	
MAYOR EFICIENCIA	
NETWORK	
QUE SON TICS	
RECOPILAR INFO	

Doble click

Edit Definition

ACCESIBILIDAD A

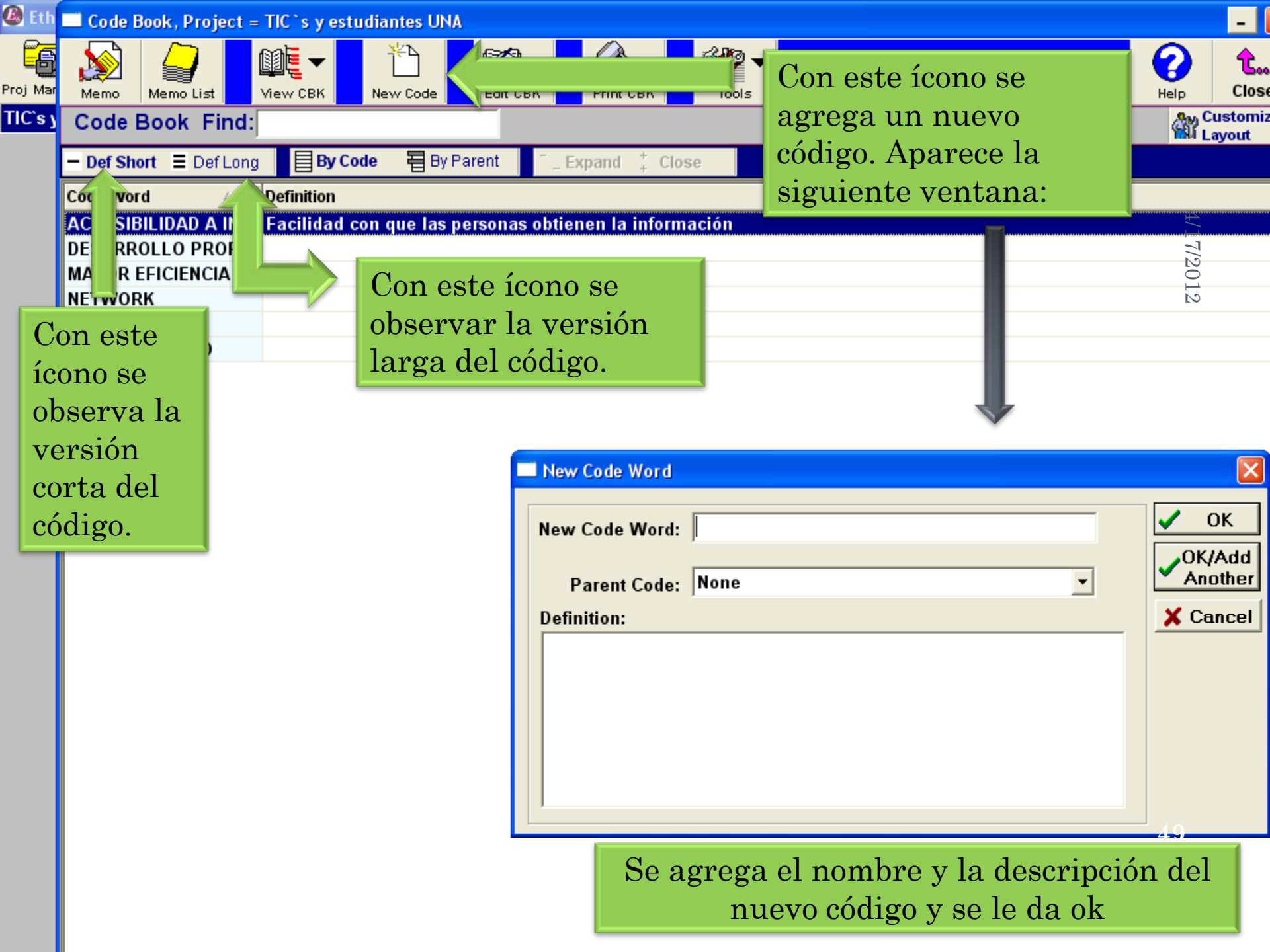
OK

Cancel

Selecciona

Aquí se agrega la descripción del código





Con este ícono se agrega un nuevo código. Aparece la siguiente ventana:

Con este ícono se observar la versión larga del código.

Con este ícono se observa la versión corta del código.

**New Code Word**

New Code Word:

Parent Code: **None**

Definition:

OK  
OK/Add Another  
Cancel

Se agrega el nombre y la descripción del nuevo código y se le da ok

11/7/2012



Data Files | First | Prev | Next | Last | Pregunta 1 | Rt-click on highlighted text or code | Update Screen

Explique en sus propias palabras en que consisten las Tecnologías de la Información y Comunicación

M1: Son herramientas que nos facilitan el acceso a diversas fuentes de información como el internet y el celular, indispensables para las labores académicas.

F1: Herramientas que utilizamos diariamente para facilitar la comunicación y recopilar información cuando se necesite.

F2: Tecnologías que agilizan el traspaso de información sin importar las distancias.

000  
000  
0003  
0005  
0006  
0007  
0008  
0009  
0011  
0012  
0013  
0014  
0016  
0017  
0018

2. Selecciona

;ACCESIBILIDAD A INFO;  
;RECOPILAR INFO;  
;ACCESIBILIDAD A INFO;

3. Doble click al código que se quiere agregar

4. Selecciona

Code List

Code Word:  OK  Close

MAYOR EFICIENCIA

Code Words

- ACCESIBILIDAD A INFO
- DESARROLLO PROF
- MAYOR EFICIENCIA**
- NETWORK
- QUE SON TICS
- RECOPILAR INFO


1. Para agregar otro código se selecciona el texto al que se le quiere agregar el código.

A esta altura usted es capaz de asignar códigos a respectivos párrafos, es decir, codificar.

Demo Version

4/17/2012

Para buscar uno o varios códigos se selecciona



The **E**thnograph 6.0



Qualis Research

# EXISTEN TRES TIPOS DE BÚSQUEDA

1. Single Code Search
2. Linked Code Word Search
3. Identifier's as Code Search

Single Code(s) Search    + Linked Codes Search    Identifiers as Codes Search    **Search**    FS    IS    ID    Files    Memo    Memo List    Help

**Single Code Search:** Find Code:

**Select Code Words from List (6)**

Unselect All    Select Part    Select All    Add to Search

- ACCESIBILIDAD A INFO
- DESARROLLO PROF
- MAYOR EFIC
- NETWORK
- QUE SON TIC
- RECOPIRAR

**Selected Code Words (1)**

Remove List    Remove All

ACCESIBILIDAD A IN

**Select Code Words from Groups**

Code Groups:  No Kids     With Kids (\*)

- ACCESIBILIDAD A INFO
- DESARROLLO PROF
- MAYOR EFICIENCIA
- NETWORK
- QUE SON TICS
- RECOPIRAR INFO

1. Selecciona y da doble click

Para realizar la búsqueda de uno o varios códigos se siguen los siguientes pasos

2. Selecciona

**Saved Selected Code Word Lists**

Save    Copy    Delete

Name for List:

Single Code Lists

4/17/2012

Segment List    Freq Table    Memo Output    Memo    Print    Help    Search Codes

Arrange Segs    Shift Segs    Seg Size    Show Codes    Close Segs    Roll Segs UpDn    Format: N Margin: Yes

### Segments Found

#### List of Segments Found = 1

Expand To Level: 0     Marked Segs    Expand List    Close List

Print List    Unselect All    View Single    View Multi

Organize List by    View Selected    ←    ←    →    →

Only 12 Segments Visible at One Time    Right Click a label to Mark a Group

List Organized by: Codes/Files

	Start	Stop	Size	Mark
Code Word : DESARROLLO PROF (1)				
File Name : Pregunta 2 (1)				
	6	9	4	<input type="checkbox"/>

FN: Pregunta 2[ 6-9]    CW: DESARROLLO PROF    1 of 1 [1]

DESARROLLO M1

External Segment

M1: Son básicas para desarrollarse como profesional debido a que brindan gran cantidad de información en poco tiempo.

	0007
	0008
	0009

[DESARROLLO PROF]  
[Pregunta 2: 6-9]

DESARROLLO PROF;

4/17/2012

Este ícono nos permite ver múltiples códigos en la misma ventana



Esta es la ventana que debe aparecer en donde se muestra el código y su contenido.

Segment List    Freq Table

Fit Columns    View Columns    Arrange Segs

Este ícono sirve para ver la frecuencia con la que aparecen los códigos.

Print    Help    Search Codes

Coll Segs    Format: N    Margin: Yes

Files	DESARROLLO ...	MAYOR EFICIE...	Totals
Pregunta 1	0	1	1
Pregunta 2	1	1	2

4/17/2012

Si se le da doble click a alguna de las opciones de arriba, esta es la ventana que nos sale con el código.

FN: Pregunta 1 [ 11-14]    CW: RECOPIRAR INFO    1 of 1 [2]

RECOPIRARINFO    1 of 1 [2]

F1

External Segment Codes

F 1: Herramientas que utilizamos	0011	]    ;RECOPIRAR INFO;
diariamente para facilitar la	0012	
comunicación y recopilar información	0013	
cuando se necesite.	0014	

[RECOPIRAR INFO]  
[Pregunta 1: 11-14]





Single Code(s) Search    Linked Codes Search    Identifiers as Codes Search    Search    FS    IS    ID    Files    Memo    Memo List    Help

1. Selecciona

Select Identifiers from List (0)

Select All    Unselect All    Add to Search

Explicite

F1

F2

M1

Según su

2. Doble click en la opción deseada

List of Selected Identifiers (1)

Remove from List

F1

3. Selecciona

También, se puede realizar búsqueda por persona analizada, de la siguiente manera

Saved Selected Code Word Lists

Save    Copy    Delete

Name for List:

Code Lists

4/17/2012

Segment List    Freq Table    Memo Output    Memo    Print    Help    Search Codes

Arrange Segs    Shift Segs    Seg Size    Show Codes    Close Segs    Roll Segs UpDn    Format: N Margin: Yes

### Segments Found

#### List of Segments Found = 2

Expand To Level: 0     Marked Segs    Expand List    Close List

Print List    Unselect All    View Single    View Mult

Organize List by    View Selected

Only 12 Segments Visible at One Time    Right Click a label to Mark a Group

List Organized by: Codes/Files

	Start	Stop	Size	Mark
Code Word : F1 (2)				
File Name : Pregunta 1 (1)				
	11	15	5	<input type="checkbox"/>
File Name : Pregunta 2 (1)				
	11	14	4	<input type="checkbox"/>

FN: Pregunta 1 [ 11-15]    CW: F1    1 of 1 [ 2]

N P G    F1 1 of 1 [2]    F1

External Segment Codes

F 1: Herramientas que utilizamos diariamente para facilitar la comunicación y recopilar información cuando se necesite.

0011  
0012  
0013  
0014  
0015

[F1]  
[Pregunta 1: 11-15]

**;RECOPILAR INFO;**

Vemos que sale una ventana como la que ya habíamos utilizado y que funciona de la misma manera.

4/17/2012

# ¿DONDE SE ARCHIVAN LOS DOCUMENTOS EN ETHNOGRAPH?

- Se archivan en un archivo llamado **E6Projects**.
- E6Projects es creado cuando se instala The Ethnograph.
- La localización de E6Projects es:
  - ...\**My Documents**\E6Projects (Windows XP)
  - ...\**Documents**\E6Projects (Windows Vista)
- Cuando se crea un proyecto el mismo es almacenado en un archivo dentro de E6Projects.

A esta altura usted se encuentra en condiciones de relacionar los códigos y de utilizar básicamente el software.